

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗРЕМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

№ 5

п.Ремовский

Об утверждении нормативных затрат на  
обеспечение функций Администрации  
Ремовского сельсовета на 2025 год

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края от 14 февраля 2025 года № 4 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края, **постановляю:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Ремовского сельсовета на 2025 год (далее - нормативные затраты) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.
4. Разместить настоящее постановление на стенде Администрации сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельсовета

В.А.Рудаков

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**  
**администрации муниципального образования Ремовский сельсовет**  
**Локтевского района Алтайского края**  
**на 2025 год**

1. Расчет нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края на 2025 год, произведен на основании постановления администрации Ремовского сельсовета от 14.02.2025 № 4 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения» (далее – Правила определения нормативных затрат), на основании указанных в них формул.

2. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников. Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

$$Чр = Чпр + Чпл,$$

где: Чр – расчетная численность работников;

Чпр – прогнозируемая численность должностей муниципальной службы и должностей, не являющихся должностями муниципальной службы по состоянию на 1 января очередного финансового года (года планового периода);

Чпл – количество должностей муниципальной службы, планируемых к замещению в очередном финансовом году, и должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, планируемых к приему на работу в очередном финансовом году.

3. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Нормативные затраты на содержание имущества, на приобретение прочих работ и услуг определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств на закупку, доведенных до администрации как получателю бюджетных средств в рамках исполнения бюджета муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края.

6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Расчет нормативных затрат	Нормативы затрат, руб.
			2025 год
1	2	3	4
1	Затраты на абонентскую плату телефонных соединений	<p>Расчет нормативных затрат на абонентскую плату осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{ап} = K_{ап} \times H_{ц ап} \times M_{ап},$ <p>где: <math>НЗ_{ап}</math> – нормативные затраты на абонентскую плату телефонных соединений;  <math>K_{ап}</math> – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи;  <math>A_{ц ап}</math> – ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер;  <math>M_{ап}</math> – количество месяцев предоставления услуг с абонентской платой</p>	30000,00
2	Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений	<p>Расчет нормативных затрат на повременную оплату местных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{мс} = Ч_p \times H_{ц мс} \times M_{мс},$ <p>где: <math>НЗ_{мс}</math> – нормативные затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;  <math>Ч_p</math> – расчетная численность работников;  <math>H_{ц мс}</math> – норматив цены услуг местных телефонных соединений сверх абонентской платы;  <math>M_{мс}</math> – количество месяцев оказания услуг местных телефонных соединений</p>	0,00
3	Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений	<p>Расчет нормативных затрат на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{мг} = Ч_p \times H_{ц мг} \times M_{мг},$ <p>где: <math>НЗ_{мг}</math> – нормативные затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений;  <math>Ч_p</math> – расчетная численность работников;  <math>H_{ц мг}</math> – норматив цены услуг междугородних и международных телефонных соединений;  <math>M_{мг}</math> – количество месяцев оказания услуг междугородних и международных телефонных соединений</p>	0,00
4	Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и	<p>Расчет нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{пд} = K_{пд} \times Ц_{пд} \times M_{пд},$	0,00

	услуг интернет-провайдеров	<p>где: <math>NZ_{\text{мг}}</math> – нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров;</p> <p><math>K_{\text{пд}}</math> – количество каналов передачи данных сети «Интернет»;</p> <p><math>C_{\text{пд}}</math> – норматив цены аренды канала передачи данных сети «Интернет»;</p> <p><math>M_{\text{пд}}</math> – количество месяцев оказания услуг передачи данных сети «Интернет»</p>	
5	Затраты на содержание имущества	<p>Расчет нормативных затрат на содержание имущества определяются по фактическим данным отчетного финансового года:</p> <p>затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;</p> <p>затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;</p> <p>затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;</p> <p>затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);</p> <p>иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий</p>	0,00
6.	Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	<p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения определяется по фактическим данным отчетного финансового года, <u>с учетом</u> нормативных затрат на приобретение лицензий на использование правовых баз данных (справочных правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и других) (далее - приобретение правовых баз данных).</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение правовых баз данных осуществляется по формуле:</p> $NZ_{\text{пбд}} = Ч_{\text{р}} \times H_{\text{ц пбд}},$ <p>где: <math>NZ_{\text{пбд}}</math> – нормативные затраты на приобретение правовых баз данных;</p> <p><math>Ч_{\text{р}}</math> – расчетная численность работников;</p> <p><math>H_{\text{ц пбд}}</math> – норматив цены приобретения правовых баз данных</p>	0,00
7	Затраты на оплату услуг, связанных с	Расчет нормативных затрат на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности	0,00

	обеспечением безопасности информации	информации, определяется по фактическим данным отчетного финансового года	
8	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий	Расчет иных нормативных затрат, относящихся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий определяется по фактическим данным отчетного финансового года	0,00
9	Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Расчет нормативных затрат на приобретение многофункциональных устройств осуществляется по формуле: $НЗ_{мфу} = Н_{ц\ мфу} \times К_{мфу}$ где: $НЗ_{мфу}$ – нормативные затраты на приобретение многофункциональных устройств; $Н_{ц\ мфу}$ – норматив цены многофункциональных устройств; $К_{мфу}$ – планируемое к приобретению количество многофункциональных устройств	0,00
10	Затраты на приобретение оргтехники (приобретение компьютеров персональных настольных (моноблоков))	Расчет нормативных затрат на приобретение компьютеров персональных настольных (моноблоков) осуществляется по формуле: $НЗ_{кп} = Н_{ц\ кп} \times К_{кп}$ где: $НЗ_{кп}$ – нормативные затраты на приобретение компьютеров персональных настольных; $Н_{ц\ кп}$ – норматив цены компьютеров персональных настольных;; $К_{кп}$ – планируемое к приобретению количество компьютеров персональных настольных (моноблоков)	0,00
11	Затраты на приобретение планшетных компьютеров	Расчет нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров осуществляется по формуле: $НЗ_{пк} = Н_{ц\ пак} \times К_{пк}$ где: $НЗ_{пк}$ – нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров; $Н_{ц\ пак}$ – норматив цены планшетного компьютера; $К_{пк}$ – планируемое к приобретению количество приобретение планшетных компьютеров	0,00
12	Затраты на приобретение	Расчет нормативных затрат на приобретение мониторов осуществляется по формуле:	0,00

	мониторов	$НЗ м = Нц м \times Км$ <p>где: НЗ м – нормативные затраты на приобретение оргтехники;  Нц м – норматив цены оргтехники;  Км – планируемое к приобретению количество оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов)</p>	
13	Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{зч} = 0,05 \times С_{вт},$ <p>где: НЗ<sub>зч</sub> – нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;  С<sub>вт</sub> – первоначальная стоимость вычислительной техники, находящейся на балансе</p>	0,00
14	Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации определяется по фактическим данным отчетного финансового года</p>	0,00
15	Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{дет\ орг} = З_{дет\ орг} \times З_{рп\ орг},$ <p>где: НЗ<sub>дет орг</sub> – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов);  З<sub>дет орг</sub> – затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов), определяемые по фактическим данным отчетного финансового года;  З<sub>рп орг</sub> – затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов), определяемые по фактическим данным отчетного финансового года</p>	0,00
16	Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере	<p>Расчет иных нормативных затрат, относящихся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяется по фактическим данным отчетного финансового года</p>	0,00

	информационно-коммуникационных технологий		
17	Затраты на услуги связи	<p>Расчет нормативных затрат на услуги определяется по фактическим данным отчетного финансового года, исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на оплату услуг почтовой связи;</p> <p>затраты на оплату услуг специальной связи</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>
18	Затраты на коммунальные услуги	<p>Расчет нормативных затрат на коммунальные услуги определяется по фактическим данным отчетного финансового года с учетом индекса роста цен на энергоносители, исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на теплоснабжение</p> <p>затраты на электроснабжение;</p> <p>затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.</p>	<p>246000,00</p> <p>20 000,00</p> <p>6300,00</p>
19	Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	<p>Расчет нормативных затрат на вывоз твердых бытовых отходов определяется по формуле:</p> $Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}}, \text{ где:}$ <p><math>Z_{\text{тбо}}</math> - нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов</p> <p><math>Q_{\text{тбо}}</math> - количество кубических метров твердых бытовых отходов в год;</p> <p><math>P_{\text{тбо}}</math> - цена вывоза одного кубического метра твердых бытовых отходов.</p>	1700,00
20	Затраты на содержание имущества	<p>Расчет нормативных затрат на содержание имущества определяется по фактическим данным отчетного финансового года, исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;</p> <p>затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования.</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>
21	Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий	<p>Расчет нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг определяется по фактическим данным отчетного финансового года, с учетом нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий.</p> <p>Расчет нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий осуществляется по формуле:</p>	0,00

		$НЗ_{\text{пн}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{ц пн}} \times М_{\text{пн}},$ <p>где: <math>НЗ_{\text{пн}}</math> – нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий;  <math>Ч_{\text{р}}</math> – расчетная численность работников;  <math>Н_{\text{ц пн}}</math> – норматив цены приобретения периодических печатных изданий;  <math>М_{\text{пн}}</math> – количество месяцев приобретения периодических печатных изданий</p>	
22	Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров	Расчет нормативных затрат на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров, определяется по фактическим данным отчетного финансового года	117000,00
23	Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	Расчет нормативных затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств определяется по фактическим данным отчетного финансового года	0,00
24	Затраты на проведение диспансеризации работников	Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации работников осуществляется по формуле:  $НЗ_{\text{дисп}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{ц дисп}},$ <p>где: <math>НЗ_{\text{дисп}}</math> – нормативные затраты на проведение диспансеризации работников;  <math>Ч_{\text{р}}</math> – расчетная численность работников;  <math>Н_{\text{ц дисп}}</math> – норматив цены диспансеризации одного работника</p>	4500,00
25	Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны	Расчет нормативных затрат на оплату услуг вневедомственной охраны определяется по фактическим данным отчетного финансового года	0,00
26	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	Расчет нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяется по фактическим данным отчетного финансового года с учетом тарифов, установленных Правительством РФ	6000,00
27	Затраты на приобретение транспортных средств	Расчет нормативных затрат на приобретение транспортных средств определяется по фактическим данным отчетного финансового года с учетом износа	0,00
28	Затраты на приобретение мебели	Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:	0,00



		$НЗ_{\text{меб}} = Н_{\text{ц меб}} \times К_{\text{меб}}$ <p>где: <math>НЗ_{\text{меб}}</math> – нормативные затраты на приобретение комплекта мебели;  <math>Н_{\text{ц меб}}</math> – норматив цены комплекта мебели;  <math>К_{\text{меб}}</math> – планируемое к приобретению количество комплектов мебели</p>	
29	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{канц}} = Ч_{\text{р}} \times Н_{\text{ц канц}},$ <p>где: <math>НЗ_{\text{канц}}</math> – нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;  <math>Ч_{\text{р}}</math> – расчетная численность работников;  <math>Н_{\text{ц канц}}</math> – норматив цены набора канцелярских принадлежностей для одного работника</p>	13 000,00
30	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{\text{хоз}} = П_{\text{пом}} \times Н_{\text{ц хоз}} \times М_{\text{хоз}},$ <p>где: <math>НЗ_{\text{хоз}}</math> – нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;  <math>П_{\text{пом}}</math> – площадь обслуживаемых помещений;  <math>Н_{\text{ц хоз}}</math> – норматив цены набора хозяйственных товаров и принадлежностей в расчете на один кв. м обслуживаемых помещений за один месяц обслуживания;  <math>М_{\text{хоз}}</math> – количество месяцев обслуживания помещений</p>	10 000,00
31	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов	Расчет нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов определяется по фактическим данным отчетного финансового года	20 000,00
32	Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств	Расчет нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств определяется по фактическим данным отчетного финансового года	0,00
33	Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны	Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны определяется по фактическим данным отчетного финансового года	0,00

