

РЕШЕНИЕ

15.10.2019 г.

№ 22

п.Ремовский

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии

В соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 23.05.2016 № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края, от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», законом Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 26.11.2015 № 478 «О порядке назначения, индексации и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии», Уставом муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края, Совет депутатов **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии.

2. Признать утратившим силу:

- решение Совета депутатов Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края от 23.07.2008 № 24 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края»;

- решение Совета депутатов Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края от 26.03.2015 № 12 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Ремовского сельсовета Локтевского района № 24 от 23.07.2008 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края»;

- решение Совета депутатов Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края от 30.05.2018 № 17 «О внесении изменений в решение районно-

го Совета депутатов от 23.07.2008 № 24 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края».

3. Настоящее решение разместить на информационном стенде Администрации сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.11.2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социально-экономическим вопросам и бюджету.

Председатель Совета
депутатов

М.В.Шупикова

Глава сельсовета

В.А.Рудаков

**Положение
о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет,
ежемесячной доплаты к пенсии**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии (далее по тексту – Положение) определяет порядок назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, получающим страховую пенсию по старости (инвалидности), замещавшим должности муниципальной службы Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края, а также лицам, получающим страховую пенсию по старости (инвалидности), замещавшим выборную должность главы Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края (далее – глава сельсовета).

1.2. Пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии устанавливается и выплачивается с 1 числа месяца, в котором лицо обратилось за ней и предоставило необходимые документы, но не ранее чем со дня возникновения права на пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии.

Если после увольнения лица с муниципальной должности (прекращения полномочий по муниципальной должности) за ним в соответствии с действующим законодательством сохраняется заработная плата (компенсационные выплаты), пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии назначается после окончания срока указанных выплат.

1.3. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края при наличии стажа муниципальной службы равного стажу, продолжительность которого для назначения пенсии в соответствующем году определяется согласно требованиям, изложенных в Федеральном законе от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», составляет 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

При этом максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимального размера пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Алтайского края по соответствующей должности государственной гражданской службы Алтайского края с учётом соотношения должностей му-

ниципальной службы в Алтайском крае и должностей государственной гражданской службы Алтайского края.

В случае, если размер пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии меньше, чем установленная законодательством Российской Федерации сумма фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, действующая по состоянию на 01.01.2016, пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии устанавливаются в размере, равном сумме фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, действующей по состоянию на 01.01.2016.

1.4. При определении размера пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

1.5. При наличии у лица, замещавшего две или более должности, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, права на получение пенсии за выслугу лет, пенсия за выслугу лет назначается по выбору лица.

1.6. Финансирование расходов по выплате, доставке и пересылке пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации сельсовета, и ежемесячной доплаты к пенсии, лицам, замещавшим выборную должность главы сельсовета производится за счет средств местного бюджета.

1.7. Если на день обращения лица за назначением пенсии за выслугу лет, замещавшая им должность исключена из муниципальных нормативных актов, в соответствии с которыми она устанавливалась, то пенсия за выслугу лет устанавливается в соответствии с настоящим Положением, по аналогичной существующей должности, определяемой при установлении пенсии за выслугу лет.

II. Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации сельсовета

2.1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, устанавливается пенсия за выслугу лет за счет средств местного бюджета при наличии следующих условий:

1) наличие стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 23 мая 2016 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан»):

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

2) при увольнении с муниципальной службы Администрации сельсовета по следующим основаниям:

а) ликвидация органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, а также сокращение численности или штата муниципальных служащих органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

б) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующее продолжению муниципальной службы;

в) истечение срока действия срочного трудового договора (контракта);

г) достижение предельного, возраста, установленного действующим законодательством для замещения должности муниципальной службы;

д) увольнение по собственному желанию.

2.2. При установлении пенсии за выслугу лет в расчет принимается полное количество лет.

2.3. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного в пункте 2.1. настоящего Положения стажа пенсия увеличивается на 2,5 процента среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

2.4. Размер среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, из которого исчисляется пенсия, определяется в размере максимального должностного оклада по имеющимся в органах местного

самоуправления на момент начисления (перерасчета) пенсии соответствующей или аналогичной должности муниципальной службы с применением коэффициента 2,3 и районного коэффициента.

2.5. Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимального размера пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Алтайского края по соответствующей должности государственной гражданской службы Алтайского края с учетом установленного законом соотношения должностей муниципальной службы в Алтайском крае и должностей государственной гражданской службы Алтайского края.

2.6. Ежемесячная доплата к пенсии не устанавливается лицам, освобожденным от замещения соответствующих муниципальных должностей по основаниям, связанным с виновными действиями (бездействием) лица, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

III. Назначение ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборную должность главы сельсовета

3.1. Лицам, замещавшим выборную должность главы сельсовета не менее одного срока полномочий, устанавливается ежемесячная доплата к пенсии в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания по замещавшейся должности за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

За каждый полный год стажа работы в соответствующей должности свыше одного срока полномочий размер ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет увеличивается на 1 процент среднемесячного денежного содержания, при этом общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений указанной выплаты и доплаты к пенсии не может превышать 55 процентов среднемесячного денежного содержания.

3.2. Лицам, замещавшим выборную должность главы сельсовета, среднемесячное денежное содержание, исходя из которого исчисляется ежемесячная доплата к пенсии, определяется в размере 0,8 денежного вознаграждения по соответствующей должности.

IV. Порядок оформления и представления документов для назначения пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии

4.1. Пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к пенсии назначается на основании письменного заявления установленного образца (приложение к Положению), которое подается главе сельсовета.

4.2. К заявлению прилагаются документы:

- 1) копия паспорта (документа, удостоверяющего личность);

2) копия распоряжения (приказа) об освобождении лица от должности;

3) копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий (копия трудовой книжки, военный билет или другое).

При направлении заявления по почте документы, прилагаемые к нему, представляются в виде заверенных копий. Днем их подачи считается дата отправления на почтовом штемпеле.

4.3. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии и при наличии всех необходимых документов для ее установления Администрация сельсовета:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения; оказывает содействие лицу, обратившемуся за назначением пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии в получении необходимых документов;

- выдает расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления.

4.4. Решение об установлении пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии принимается распоряжением главы сельсовета (или уполномоченного главой сельсовета лицом) в месячный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами на основании заключения комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии при Администрации сельсовета (далее по тексту – комиссия).

О принятом решении сообщается заявителю в письменной форме.

4.5. В Администрации сельсовета создается комиссия.

Состав комиссии утверждается постановлением главы сельсовета.

В компетенцию комиссии входит:

- внесение предложений главе сельсовета по вопросам установления пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии;

- рассмотрение обращений и жалоб граждан, которым в установленном порядке отказано в установлении ежемесячной пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии;

- принятие решений об отказе в назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии;

- рассмотрение иных вопросов, касающихся установления пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии.

Заседания комиссии являются правомочными, если в работе приняло участие не менее половины ее членов. Решение комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее половины лиц, участвовавших в голосовании. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя комиссии является решающим.

4.6. В случае отсутствия правовых оснований для установления лицу

пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии комиссия выносит соответствующее решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии.

О принятом решении об отказе в назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии председатель комиссии сообщает заявителю в письменной форме с указанием причины отказа.

4.7. Распоряжение об утверждении протокола заседания комиссии направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности для последующего осуществления начисления пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии.

V. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии

5.1. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии приостанавливается:

а) в период замещения лицом муниципальных должностей на постоянной основе, должностей муниципальной службы - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо назначено на соответствующую должность;

б) в случае утраты лицом права на получение страховой пенсии по инвалидности (если лицу не назначена страховая пенсия по старости) - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицу прекращена выплата страховой пенсии по инвалидности;

в) в случае изменения лицом места жительства (пребывания) в пределах Алтайского края - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо изменило место жительства (пребывания) в пределах Алтайского края;

г) в случае выезда лица на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо выехало за пределы Алтайского края;

д) в случае окончания срока пребывания лица на территории Алтайского края (при отсутствии документов, подтверждающих место жительства лица на территории Алтайского края) - с 1 числа месяца, следующего за месяцем окончания срока пребывания лица на территории Алтайского края.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, лицо, получающее ежемесячную доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии, обязано в течение 10 дней со дня их наступления уведомить в письменной форме Администрацию Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края (далее - "Администрация сельсовета") о наступлении таких обстоятельств.

В случае, предусмотренном подпунктом "а" пункта 5.1. настоящего Положения, лицо, назначенное на муниципальную должность на постоянной основе, должность муниципальной службы, представляет в Администрацию сель-

совета документы, подтверждающие назначение на соответствующую должность.

5.2.1. В целях получения сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, предусмотренных подпунктами "б" - "д" пункта 5.1. настоящего Положения, Администрация сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица уведомления о наступлении таких обстоятельств:

в случае, предусмотренном подпунктом "б" пункта 5.1. настоящего Положения, - у Пенсионного фонда Российской Федерации сведения о размере выплат застрахованного лица (включая сведения о пенсии, доплатах, установленных к пенсии, социальных выплатах, выплатах по уходу);

в случаях, предусмотренных подпунктами "в" - "д" пункта 5.1. настоящего Положения, - у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания).

Администрация сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

Администрация сельсовета в течение 10 дней со дня получения указанных документов (сведений) принимает решение о приостановлении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии. Уведомление о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения.

5.3. При прекращении обстоятельств, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 5.1. настоящего Положения, выплата ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии возобновляется на прежних условиях на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного в Администрацию сельсовета лица с приложением документов, подтверждающих увольнение с муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, либо должности муниципальной службы, назначение страховой пенсии по старости (инвалидности).

Лицам, замещавшим в период приостановления соответствующей выплаты муниципальную должность на постоянной основе, должность муниципальной службы, ежемесячная доплата к пенсии, пенсия за выслугу лет, доплата к пенсии по их заявлению устанавливается с учетом последующего увеличения продолжительности соответствующего стажа и (или) замещения не менее 12 полных месяцев должности с более высоким денежным содержанием в порядке, предусмотренном для назначения ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии.

5.4. Возобновление выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии осуществляется со дня подачи лицом соответствующего заявления с приложением документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения, но не ранее дня, следующего за днем увольнения лица с соответствующей должности (прекращения полномочий по

должности), и не ранее даты назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

5.5. При перемене места жительства (пребывания) лица в пределах Алтайского края выплата ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии по новому месту жительства (пребывания) возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию сельсовета, и документов, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица, с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее выплаты по прежнему месту жительства (пребывания).

При окончании срока пребывания лица на территории Алтайского края при отсутствии документов, подтверждающих место жительства лица на территории Алтайского края, выплата ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии по месту жительства (пребывания) возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию сельсовета, и документов, подтверждающих место жительства (пребывания) лица на территории Алтайского края, с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее выплаты.

При выезде лица на новое место жительства (пребывания) за пределы Алтайского края выплата ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет по новому месту жительства (пребывания) возобновляется на основании заявления о возобновлении соответствующей выплаты, представленного лицом в Администрацию сельсовета, и документов, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица, с 1 числа месяца, следующего за последним месяцем ее выплаты по последнему месту жительства (пребывания) на территории Алтайского края.

В целях получения сведений, подтверждающих изменение места жительства (пребывания) лица, Администрация сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 5.9. настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица заявления о возобновлении соответствующей выплаты у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания).

Администрация сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

5.6. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии прекращается в случае:

а) смерти лица, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или решение суда о признании его безвестно отсутствующим;

б) выезда лица, получающего доплату к пенсии на новое место жительства за пределы Алтайского края - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо выехало на новое место жительства за пределы Алтайского края;

в) назначения лицу пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

г) отбывания лицом наказания в местах лишения свободы в связи с установленными приговором суда виновными действиями (бездействием) лица, связанными с исполнением должностных обязанностей в период замещения государственной должности, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором лицо поступило в учреждение уголовно-исполнительной системы, исполняющее наказания в виде лишения свободы.

5.7. При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах "б", "г" пункта 5.6. настоящего Положения, лицо, получающее ежемесячную доплату к пенсии, пенсию за выслугу лет, доплату к пенсии, обязано в течение 10 дней со дня их наступления уведомить в письменной форме управление социальной защиты населения по последнему месту жительства (пребывания) о наступлении таких обстоятельств.

В случае, предусмотренном подпунктом "в" пункта 5.6. настоящего Положения, лицо в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств представляет в Администрацию сельсовета документы, подтверждающие назначение лицу пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального

бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В целях получения сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпунктах "а", "б", "г" пункта 5.6. настоящего Положения, Администрация сельсовета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 5.9. настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня получения от лица уведомления о наступлении соответствующих обстоятельств (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом "а" пункта 5.6. настоящего Положения):

в случае, предусмотренном подпунктом "а" пункта 5.6. настоящего Положения, - у органа записи актов гражданского состояния сведения о смерти, лица, а также признании его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

в случае, предусмотренном подпунктом "б" пункта 5.6. настоящего Положения, - у Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения о регистрации лица по месту жительства (пребывания), об окончании срока пребывания лица на территории Алтайского края;

в случае, предусмотренном подпунктом "г" пункта 5.6. настоящего Положения, - у Федеральной службы исполнения наказаний сведения об исполнении уголовного наказания в виде лишения свободы.

Администрация сельсовета не вправе требовать от лица представления документов, запрашиваемых в соответствии с настоящим пунктом. Лицо вправе представить такие документы по собственной инициативе.

Администрация сельсовета в течение 10 дней со дня получения указанных документов (сведений) принимает решение о прекращении выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии. Уведомление о принятом решении направляется лицу в течение 5 дней со дня принятия решения (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом "а" пункта 5.6. настоящего Положения).

5.8. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этим системам - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5.9. Суммы ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, излишне выплаченные лицу по его вине (по причине неисполнения им обязанностей, установленных пунктами 5.2, 5.7 настоящего Положения), подлежат добровольному возврату в краевой бюджет. При отказе лица от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

VI. Порядок увеличения (индексации) пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии

6.1. Пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии, подлежат увеличению (индексации) в связи с повышением денежного содержания по замещавшейся лицом должности.

6.2. Пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии, индексируются при повышении размеров должностных окладов (денежного вознаграждения) на индекс повышения должностных окладов (денежного вознаграждения).

6.3. Индексация пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, производится путем индексации размера среднемесячного денежного содержания по замещавшейся гражданином должности, из которого исчислялись пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии на соответствующий индекс, указанный в пункте 6.2. настоящего Положения (при последовательном применении всех предшествующих индексов), и последующего определения размера пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, исходя из размера проиндексированного среднемесячного денежного содержания.

6.4. Индексация пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии производится со дня повышения денежного содержания муниципальных служащих Администрации Александровского сельсовета Локтевского района Алтайского края, лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края и выборной должности главы сельсовета.

6.5. При уменьшении должностного оклада или денежного вознаграждения по соответствующей должности размер пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии не пересчитывается.

6.6. При изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, с учетом которых определены пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии размер пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии пересчитывается комиссией по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии при Администрации сельсовета.

6.7. В течение 30 календарных дней со дня изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости лицо обязано предоставить сведения, отражающие изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости.

6.8. Суммы ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии, назначенные лицу и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Переходные положения

7.1. Назначенная до вступления в законную силу настоящего Положения пенсия за выслугу лет к страховой пенсии лицам, замещавшим

должности муниципальной службы Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края и назначенная ежемесячная доплата к пенсии к страховой пенсии, лицам, замещавшим выборную должность главы сельсовета со дня вступления в законную силу настоящего Положения подлежат автоматическому перерасчету в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Положении.

Приложение
к Положению о порядке назначения и
выплаты пенсии за выслугу лет,
ежемесячной доплаты к пенсии

Главе сельсовета _____
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(число, месяц и год рождения)

(адрес регистрации и проживания)

(паспортные данные: серия, номер, когда и кем выдан)

Заявление

В соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, утвержденным решением Совета депутатов от _____ № _____, прошу назначить мне, замещавшему (ей) _____ должность: _____

_____ (наименование должности, в соответствии с которой рассчитывается денежное содержание) пенсию за выслугу лет (или) ежемесячную доплату к пенсии и ежемесячно перечислять ее на лицевой счет № _____ в _____ отделении Сбербанка № _____.

С условиями назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет (или) ежемесячной доплаты к пенсии ознакомлен(а).

Обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в комиссию по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии в случае:

- назначения (избрания) меня на государственную или муниципальную должность, должность государственной службы или муниципальной службы;
- получения мной иной пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии или иного ежемесячного пожизненного денежного содержания, назначенных в соответствии с федеральным законом, законом Алтайского края или иного субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом.

(подпись заявителя)

_____ 20____ г.